

Số: 02 /KH-UBND

An Minh, ngày 02 tháng 01 năm 2014

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức thực hiện Hệ thống thông tin điện tử**  
**Quản lý phổ cập giáo dục – Chống mù chữ**

Thực hiện Chỉ thị 10-CT/TW ngày 05/12/2011 của Bộ chính trị về phổ cập giáo dục (PCGD) mầm non cho trẻ 5 tuổi, củng cố kết quả PCGD tiểu học và trung học cơ sở, tăng cường phân luồng học sinh sau trung học cơ sở (THCS) và xóa mù chữ cho người lớn; Công văn Số: 7475/BGDĐT-KHTC ngày 04/10/2013 về việc hướng dẫn triển khai Hệ thống thông tin điện tử quản lý Phổ cập giáo dục – Xóa mù chữ (PCGD – XMC) và Công văn Số: 1508/SGDĐT-GDTrH ngày 04/11/2013 về việc hướng dẫn nhập liệu phổ cập vào phần mềm “Phổ cập giáo dục – Chống mù chữ” từ năm học 2013 – 2014,

Ban chỉ đạo PCGD huyện An Minh lập kế hoạch thực hiện phần mềm thống kê PCGD – XMC từ năm học 2013-2014 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Các Ban chỉ đạo PCGD xã, thị trấn thống nhất sử dụng hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD – CMC (sau đây gọi tắt là Hệ thống PCGD – CMC) do Bộ GD&ĐT thiết kế nhằm đảm bảo tính đồng bộ của Hệ thống từ cấp cơ sở đến Trung ương.

Thống nhất sử dụng cơ sở dữ liệu cung cấp số liệu cho công tác PCGD các bậc học và đáp ứng số liệu xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục & đào tạo trong từng giai đoạn cụ thể.

**2. Yêu cầu**

Sử dụng Hệ thống PCGD – XMC để quản lý cơ sở dữ liệu của địa phương từ năm học 2013 – 2014. Thống nhất sử dụng chung một mẫu điều tra cho tất cả các bậc học; Độ tuổi thuộc diện điều tra số liệu trình độ văn hóa để cập nhật vào Hệ thống là từ 0 đến 59 tuổi đối với nam và từ 0 đến 54 tuổi đối với nữ.

Ban chỉ đạo PCGD xã, thị trấn giao cho tổ thống kê số liệu tiến hành quản lý, cập nhật dữ liệu trên địa bàn phụ trách theo yêu cầu của Hệ thống PCGD – CMC.

Việc kiểm tra, công nhận các đơn vị xã, thị trấn đạt chuẩn PCGD – XMC được thực hiện theo đúng các văn bản hiện hành.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

**1. Tổ chức triển khai**

UBND các xã, thị trấn kiện toàn ban chỉ đạo PCGD đảm bảo đủ, đúng thành phần và hiệu quả công tác. Có thể bổ sung thành viên là đại diện ban giám



muu xây dựng kế hoạch tài chính thực hiện nhiệm vụ PCGD – XMC tại địa phương theo tinh thần Chỉ thị số 10-CT/TW.

## **2. Phòng Kế hoạch tài chính**

Phối hợp với Phòng GD&ĐT xây dựng kế hoạch tài chính cho nhiệm vụ PCGD – CMC giai đoạn 2013-2015 theo mức chi cho công tác tổ chức điều tra, nhập dữ liệu vào máy tính, kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD theo hướng dẫn tại Thông tư số 40/2013/TTLT-BTC-BGD&ĐT ngày 10 tháng 4 năm 2013 về hướng dẫn quản lý, sử dụng kinh phí thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia giáo dục và đào tạo giai đoạn 2012 - 2015

## **3. Ban chỉ đạo PCGD các xã, thị trấn**

Thành lập tổ thống kê số liệu điều tra theo yêu cầu nhiệm vụ điều tra, thống kê nhằm thực hiện hệ thống PCGD – XMC;

Xây dựng kế hoạch điều tra số liệu trên địa bàn xã, thị trấn; Phân nhóm thành viên điều tra; Quy định trách nhiệm cho cán bộ điều tra nhằm tránh tình trạng sai sót...

## **4. Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS và THPT**

Cử cán bộ, giáo viên tham gia tổ điều tra và cập nhật dữ liệu lên Hệ thống PCGD – XMC theo yêu cầu của Ban chỉ đạo PCGD xã, thị trấn;

Theo dõi, tổng hợp, báo cáo số liệu có liên quan đến cấp học và địa bàn phụ trách. Cung cấp danh sách học sinh đang và đã học tại trường để đối chiếu với số liệu điều tra trước khi cập nhật lên hệ thống nhằm đảm bảo số lượng chính xác, đầy đủ.

Trên đây là kế hoạch thực hiện Hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD – XMC trên địa bàn huyện An Minh. Ban chỉ đạo PCGD huyện đề nghị các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện tốt. Trong quá trình thực hiện có điều chưa rõ liên hệ với Bộ phận thường trực của Ban chỉ đạo PCGD (Phòng GD&ĐT An Minh) để trao đổi thực hiện. /.

### **Nơi nhận:**

- Ban chỉ đạo PCGD tỉnh;
- Sở GD&ĐT Kiên Giang;
- TT. Huyện ủy;
- TT. UBND huyện;
- Ban chỉ đạo PCGD xã, thị trấn;
- Các trường Mầm non, Tiểu học và THCS;
- Trường THPT Vân Khánh;
- Trường THPT Nguyễn Văn Xiện;
- Lưu: VT, ngocdh (5b).



**TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN**  
**Hồ Như Thúy**